

one earth FUTURE

Paz a Través de la Gobernanza



PASO COLOMBIA

Paz Sostenible para Colombia

un programa de One Earth Future

CONVOCATORIA ABIERTA

**PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS PARA UNA CONSULTORÍA
ESTRATÉGICA ORIENTADA A LA GESTIÓN DE LA
INFORMACIÓN Y EL CONOCIMIENTO RELACIONADOS CON
EL FORTALECIMIENTO DE LAS CADENAS DE VALOR Y LA
GENERACIÓN DE EMPLEO EN ARAUCA**

Términos de Referencia Convocatoria Abierta

Noviembre 23 de 2023

Objetivo de la convocatoria:	Presentar una propuesta técnica y económica orientada a la gestión de la información y el conocimiento relacionados con el fortalecimiento de las cadenas de valor y la generación de empleo en Arauca.
Ubicación del proyecto	Departamento: Arauca. Municipios: Saravena, Tame, Fortul y Arauquita
Nombre de los ejecutores del proyecto	PASO Colombia un Programa de One Earth Future Foundation INC
Duración del proyecto	01-02-2024 al 30-11-2024
Dirigida a	Personas jurídicas

1. Descripción del proyecto

El proyecto “Atendiendo la migración y las cadenas de valor de la región de Arauca” es una iniciativa de PASO Colombia, programa de One Earth Future Foundation INC, que busca consolidar la gestión de la información y el conocimiento relacionados con el fortalecimiento de las cadenas de valor y la generación de empleo en Arauca, a través de la vinculación de una organización con la capacidad técnica para desarrollar las siguientes actividades:

- **Actividad 1:** Consolidar y fortalecer los instrumentos y herramientas para la captura, procesamiento, sistematización, visualización, seguimiento y evaluación de los indicadores de gestión, proceso, resultado e impacto del proyecto.
- **Actividad 2:** Diseñar e implementar un sistema interactivo para generar alertas en tiempo real y reportes mensuales con los avances y resultados del proyecto.
- **Actividad 3:** Diseñar e implementar una estrategia de formación y acompañamiento para el involucramiento de los aliados y beneficiarios en el proceso de gestión de información del proyecto.
- **Actividad 4:** Documentar y generar material narrativo para difundir y divulgar periódicamente ante diferentes públicos (prensa, academia, aliados potenciales y población en general) los hallazgos, resultados, impactos, aprendizajes e historias del proyecto.

1. Contexto

PASO Colombia -Paz Sostenible para Colombia- es un programa de One Earth Future Foundation Inc que trabaja desde hace seis años en el país bajo un esquema de plataforma colaborativa que tiene como propósito aumentar la productividad, la sostenibilidad y el desarrollo rural inclusivo en territorios afectados por el conflicto, propiciando una mejor sinergia y relacionamiento entre el Estado, el sector privado y las comunidades rurales, por medio del diseño e implementación de procesos productivos y comerciales pertinentes que ayudan a solucionar necesidades concretas de las comunidades y de los territorios.

Desde la metodología aprender haciendo, PASO Colombia ha orientado su trabajo hacia la generación de capacidades de las comunidades con las cuales trabaja: población reincorporada, familias que han realizado sustitución de cultivos ilícitos, población migrante, organizaciones campesinas.

Desde el año 2021, PASO Colombia en cooperación técnica y financiera con el Banco Interamericano de Desarrollo viene ejecutando el proyecto **Atendiendo La Migración y las Cadenas de Valor en Arauca**, cuyo objetivo es mejorar el empleo de migrantes venezolanos en Saravena, Fortul, Tame y Arauquita a través del fortalecimiento de la productividad y sostenibilidad de las cadenas productivas de: cacao, sachá inchi y apicultura/meliponicultura, bajo la implementación del modelo Escuelas Rurales Alternativas (ERA).

El proyecto se desarrollará en los cuatro municipios productores: Arauquita, Tame, Saravena y Fortul. En el departamento se trabaja con productores, asociaciones locales de cada cadena productiva, líderes comunitarios, organizaciones especializadas en los sectores productivos priorizados, entre otros.

El proyecto apunta al fortalecimiento del tejido social, la construcción de paz a través del empleo y la generación de ganancias y el aumento de la confianza entre los diferentes actores del territorio. Es necesario visibilizar y documentar los aprendizajes en materia de fortalecimiento de cadenas productivas, generación de empleo y construcción de paz. Todo esto empleando las más recientes y efectivas estrategias de gestión del conocimiento aplicadas a estas actividades y contextos.

- **Descripción de las actividades**

Actividad 1: Consolidar y fortalecer los instrumentos y herramientas para la captura, procesamiento, sistematización, visualización, seguimiento y evaluación de los indicadores de gestión, proceso, resultado e impacto del proyecto.

- Crear y consolidar instrumentos y herramientas para capturar la información cuantitativa y cualitativa requerida para la gestión de los indicadores del proyecto (utilizando las plataformas con las que la organización tiene licencia: Kobo, ActivityInfo, Power BI y demás compatibles con el ecosistema Microsoft 365).

- Construir una biblioteca de los instrumentos y herramientas creados, con un protocolo e instructivo para su aplicación y sistematización en los sistemas de información desarrollados o existentes para tal fin.
- Diseñar e implementar un cronograma, ruta y protocolo de captura, procesamiento y sistematización de la información.
- Integrar los procesos de captura, procesamiento, sistematización, visualización, seguimiento y evaluación al sistema de información, plataformas y recursos con los que cuenta la organización.

Actividad 2: Diseñar e implementar un sistema interactivo para generar alertas en tiempo real y reportes mensuales con los avances y resultados del proyecto.

- Diseñar e implementar una ruta de monitoreo y visualización de los datos e indicadores del proyecto.
- Diseñar e implementar herramientas para capturar insumos dirigidos a construir reportes semanales y mensuales de alertas frente al avance del proyecto.
- Integrar las herramientas de captura y visualización al sistema de información, plataformas y recursos con los que cuenta la organización.
- Realizar encuentros periódicos de seguimiento al proyecto para establecer acciones frente a los hallazgos derivados del sistema de monitoreo.

Actividad 3: Diseñar e implementar una estrategia de formación y acompañamiento para el involucramiento de los aliados y beneficiarios en el proceso de gestión de información del proyecto.

- Identificar las necesidades de información para hacer seguimiento al proyecto, de acuerdo con los actores, fuentes y tiempos requeridos para realizar los respectivos reportes.
- Diseñar mecanismos, protocolos y herramientas para que los socios, aliados y beneficiarios reporten los insumos necesarios para el seguimiento y monitoreo de las actividades e indicadores de proyecto.
- Diseñar e implementar estrategias y mecanismos para formar y acompañar a los socios, aliados y beneficiarios en el proceso de seguimiento y monitoreo del proyecto.
- Diseñar e implementar un sistema para la gestión de información y conocimiento que las organizaciones beneficiarias del proyecto utilicen autónomamente para mejorar sus procesos de toma de decisión relacionados con las actividades agroindustriales y comerciales que realizan en su respectivo sector productivo.

Actividad 4: Documentar y generar material narrativo para difundir y divulgar periódicamente ante diferentes públicos (prensa, academia, aliados potenciales y población en general) los hallazgos, resultados, impactos, aprendizajes e historias del proyecto.

- Generar reportes interactivos para cada uno de los usuarios del proyecto, que permitan identificar avances y alertas relacionadas con el desarrollo de este.
- Generar reportes mensuales narrativos y audiovisuales (bajo los lineamientos del equipo de comunicaciones de la organización) con los avances de las actividades e indicadores del proyecto.

- Generar documentos narrativos y presentaciones (que se actualicen periódicamente) dirigidas a prensa, academia, población en general que den cuenta de los hallazgos, resultados, impactos, aprendizajes e historias del proyecto.

- **Resultados esperados**

Actividad 1: Consolidar y fortalecer los instrumentos y herramientas para la captura, procesamiento, sistematización, visualización, seguimiento y evaluación de los indicadores de gestión, proceso, resultado e impacto del proyecto.

- Documento con el plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la actividad.
- Documento con el inventario de instrumentos desarrollados e implementados.
- Documento con el protocolo de aplicación de cada uno de los instrumentos desarrollados.
- Documento con la ruta para la captura, procesamiento, sistematización, visualización, seguimiento y evaluación de los indicadores de gestión, proceso, resultado e impacto del proyecto.
- Informes mensuales e informe final con los avances, análisis y resultados asociados a la actividad.

Actividad 2: Diseñar e implementar un sistema interactivo para generar alertas en tiempo real y reportes mensuales con los avances y resultados del proyecto.

- Documento con el plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la actividad.
- Documento con el diseño, ruta y protocolo para la puesta en marcha del sistema.
- Documentos y medios de verificación de los encuentros de seguimiento y monitoreo, tanto a nivel territorial como nacional.
- Informes mensuales e informe final con los avances, análisis y resultados asociados a la actividad

Actividad 3: Diseñar e implementar una estrategia de formación y acompañamiento para el involucramiento de los aliados y beneficiarios en el proceso de gestión de información del proyecto.

- Documento con el plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la actividad.
- Documentos y medios de verificación que muestren el diseño, acompañamiento, puesta en marcha y pruebas de correcto funcionamiento del sistema para la gestión de información y conocimiento que las organizaciones beneficiarias del proyecto utilicen autónomamente para mejorar sus procesos de toma de decisión relacionados con las actividades agroindustriales y comerciales que realizan en su respectivo sector productivo.
- Documento con la estrategia de formación y acompañamiento.
- Documentos y medios de verificación de las sesiones de formación y acompañamiento.
- Informes mensuales e informe final con los avances, análisis y resultados asociados a la actividad

Actividad 4: Documentar y generar material narrativo para difundir y divulgar periódicamente ante diferentes públicos (prensa, academia, aliados potenciales y población en general) los hallazgos, resultados, impactos, aprendizajes e historias del proyecto.

- Documento con el plan de trabajo y cronograma para el desarrollo de la actividad.
- Documentos y presentaciones con la estructura y plantillas para actualizar periódicamente con los hallazgos, resultados, impactos, aprendizajes e historias del proyecto.
- Documentos y presentaciones narrativas y audiovisuales dirigidos a los diferentes públicos identificados.
- Publicación diagramada y registrada con la historia, testimonios, resultados, impactos y aprendizajes del proyecto.
- Informes mensuales e informe final con los avances, análisis y resultados asociados a la actividad.

2. Competencias y cualificaciones requeridas del contratista seleccionado

El contratista seleccionado será el responsable de la ejecución general del proyecto, contratación del personal técnico necesario para el desarrollo de las actividades y la presentación de informes y evidencias de los productos definidos.

El proponente deberá demostrar:

- (a) Amplios conocimientos y experiencia técnica en manejo de bases de datos, captura, procesamiento, sistematización y visualización de datos.
- (b) Amplios conocimientos y experiencia técnica en gestión del conocimiento, análisis de información cuantitativa y cualitativa, desarrollo de documentos técnicos y narrativos para visibilizar resultados, impactos y aprendizajes de proyectos de desarrollo.
- (c) Amplios conocimientos y experiencia técnica en manejo de software compatible e integrado con el ecosistema de Microsoft 365, ActivityInfo y Kobo.
- (d) Presentar un equipo técnico con experiencia acreditada para el desarrollo de las actividades del proyecto, con un personal idóneo. Si fuese un equipo de profesionales técnicos adjuntar el curriculum vitae demostrando la experiencia en manejo de información cuantitativa y cualitativa, así como también en el análisis de información y la gestión del conocimiento en materia de desarrollo.
- (e) Experiencia en Arauca o en zonas similares de Colombia.
- (f) Tengan experiencia en la elaboración, aplicación y sistematización de instrumentos de recolección de datos cuantitativos y cualitativos.
- (g) Tengan experiencia en trabajo con población rural.
- (h) Tengan experiencia en monitoreo y evaluación de proyectos de desarrollo rural y paz.
- (i) Soportar un historial desarrollando este tipo de acompañamientos en contratos por montos iguales o superiores al objeto de la presente convocatoria.
- (j) El equipo propuesto debe demostrar aptitudes en: sistemas de monitoreo y evaluación de proyectos relacionados con desarrollo y paz; captura, procesamiento, sistematización y visualización de información cuantitativa y cualitativa.
- (k) El equipo propuesto debe incluir un perfil de enlace territorial para la gestión de información en Arauca, idealmente ubicado en el territorio.

- (l) Experiencia en elaboración de documentos narrativos para divulgación a público general y especializado (publicaciones para prensa, académicas y técnicas) que den cuenta de las fases de proyectos de desarrollo y paz, incluyendo los aprendizajes y las oportunidades de mejora de este.
- (m) Soportar el dominio de plataformas y software para el manejo, gestión y visualización de bases de datos cuantitativas y cualitativas.
- (n) Soportar la gestión de datos y conocimiento utilizando software del ecosistema Microsoft 365.
- (o) Proponga aspectos de sostenibilidad en la iniciativa a mediano y largo plazo.

3. Presupuesto

- a. Monto disponible para el proyecto: COP \$300.000.000.
- b. Forma de pago: a convenir con el proponente de acuerdo con el cronograma de productos del contrato.
- c. Garantías para constituir:
 - Cumplimiento: 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro (4) meses más.
 - Buen Manejo de Anticipo: Por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos meses más.

4. Cronograma de la convocatoria

- a. Las preguntas que surjan por parte de los interesados se recibirán hasta el 12 de enero de 2024 a las 5:00 P.M. (hora Colombia) en el correo electrónico jnunez@oneearthfuture.org indicando el título de la convocatoria abierta. Las respuestas se enviarán por medio de correo electrónico el día 15 de enero.
- b. La propuesta técnica y financiera debe ser enviada al correo electrónico jnunez@oneearthfuture.org a más tardar el día 19 de enero a las 5 P.M (hora Colombia), indicando el número y título de la convocatoria abierta.
- c. Se comunicarán los resultados a todos los postulantes mediante correo electrónico a más tardar el 22 de enero de 2024.

Para postulaciones incluir:

- 1) Carta de presentación del proponente. Anexar certificado de existencia y representación legal y documentos que acrediten experiencia y capacidad técnica de la organización.
- 2) Propuesta técnica (máximo 8 páginas) debe incluir cronograma de productos.

- 3) Propuesta económica en formato Excel y en pesos colombianos. La propuesta económica deberá incluir todos los costos relacionados con los productos.
- 4) Equipo del proyecto: Anexar hojas de vida con los soportes de identidad, formación y experiencia previa.

Para la evaluación, se valorarán las propuestas de acuerdo con los siguientes criterios:

- Experiencia relacionada y específica del proponente (50%)
- Propuesta técnica (25%)
- Propuesta económica (25%)

Por favor indicar en el asunto del correo: Convocatoria para el apoyo y consultoría estratégica orientada a la gestión de la información y el conocimiento relacionados con el fortalecimiento de las cadenas de valor y la generación de empleo en Arauca.